



ПУБЛІЧНА ОФЕРТА

ТОВАРИСТВА З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «КРЕДО»
щодо укладання електронного договору обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї (публічна частина договору страхування)

Ця Публічна оферта є офіційною пропозицією ТОВАРИСТВА З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «КРЕДО» (далі – Страховик), що адресується невизначеному колу фізичних осіб (далі – Клієнти, Страхувальники), укласти зі Страховиком електронний договір обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї (надалі – Договір страхування або Договір) за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи із дотриманням вимог ст. 634 Цивільного кодексу України, Законів України «Про страхування», «Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг», «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну комерцію» **на умовах, викладених нижче.**

Договір страхування укладається відповідно до пункту 29 частини першої статті 7 Закону України «Про страхування» та Порядку і правил проведення обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 р. N 402 (надалі – Порядок).

Договір страхування, у відповідності до ч. 1 ст. 207 Цивільного кодексу України складається з тексту цієї Оферти (публічна частина Договору) (надалі - Оферта) та Полісу (індивідуальна частина договору) (надалі - Поліс).

Страховиком за цим Договором є: - ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «КРЕДО» в особі Генерального директора Кривцуну Віктора Віталійовича, який діє на підставі Статуту.

код ЄДРПОУ - 13622789,

місцезнаходження: 69068, м. Запоріжжя, проспект Моторобудівників, 34,

телефон: 061-289-90-66 (63), адреса електронної пошти: credo@credo.zp.ua,

банківські реквізити: п/рах. UA733139570000000265093011039 в ЗОУ АТ «Ощадбанк», МФО 313957.

zareєстровано як фінансову установу розпорядженням Держфінпослуг №1224 від 24.06.2004, свідоцтво про реєстрацію фінансової установи серія СТ №13.

ліцензія: Національної комісії, що здійснює державне регулювання ринків фінансових послуг, серії АЕ № 198539 від 10.01.2013р. (строк дії з 22.03.2007 р., безстрокова).

Страхувальниками за цим Договором можуть бути громадяни України, які володіють, зберігають або використовують:

- бойову нарізну вогнепальну зброю армійських зразків або зброю, виготовлену за спеціальним замовленням;

- вихолощену та навчальну зброю;

- несучасну стрілецьку зброю;

- мисливську нарізну вогнепальну зброю (карабіни, малокаліберні гвинтівки, комбіновані рушниці тощо);

- мисливську гладкоствольну вогнепальну зброю;

- спортивну вогнепальну зброю (спортивні пістолети, револьвери, гвинтівки, рушниці, призначені для використання в спортивних цілях тощо);

- холодну зброю (арбалети, луки, мисливські ножі, катани, мечі, палаші, ятагани, фінські ножі, кортики, кинджали, багнети, багнети-ножі, які не перебувають на озброєнні військових формувань);

- пневматичну зброю (пістолети, револьвери, гвинтівки калібру більш як 4,5 міліметра і швидкістю польоту кулі понад 100 метрів за секунду, в яких снаряд (куля) приводиться в рух за рахунок стиснутих газів).

Страховальниками також можуть бути громадяни, які на законних підставах зберігають та використовують зброю, власниками якої є юридичні особи (крім військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань, поліцейських, працівників прокуратури, суду та інших правоохоронних органів під час виконання ними службових обов'язків).

Страховальником за цим Договором може стати особа, за умови, що вона прийняла (акцептувала) в цілому всі умови цієї Оферти щодо укладення електронного договору обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї шляхом заповнення електронної форми та підписання Полісу (надалі – Поліс) одноразовим ідентифікатором в порядку, передбаченому п. 5 цієї Оферти та Законом України «Про електронну комерцію», та відповідно до умов статей 634, 638 Цивільного кодексу України приєдналася до цього Договору,

Відомості про Страховальника зазначаються у Полісі.

Страховик і Страховальник надалі разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона.

ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ:

Електронний договір страхування – договір обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї.

Треті особи (потерпілі) - фізичні та юридичні особи, яким (або майну яких) заподіяна шкода внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї.

Ідентифікація – встановлення особи на підставі відповідних документів під час його звернення до Страховика або його страхового агента з метою отримання страхової виплати.

Інформаційно-телекомунікаційна система (надалі ІТС) - сукупність інформаційних та телекомунікаційних систем, які у процесі обробки інформації діють як єдине ціле і використовуються Страховиком або його страховим агентом для укладання договорів страхування у відповідності до вимог законодавства, що регулює організаційно-правові засади діяльності у сфері електронної комерції.

Ідентифікація Клієнта в ІТС - підтвердження повноважень Клієнта на доступ в ІТС, яке використовується Страховиком, або в ІТС його страхового агента шляхом введення імені користувача (логіна) і пароля.

Логін - унікальне зареєстроване ім'я Клієнта в інформаційно-телекомунікаційних системах, що складається з алфавітно-цифрового набору символів та призначене для ідентифікації та подальшої аутентифікації Клієнта в інформаційно-телекомунікаційних системах Страховика та його страхових агентів. Логіном може бути адреса електронної пошти, номер мобільного телефону Клієнта тощо.

Пароль – секретний алфавітно-цифровий набір символів, призначений для можливості входу Клієнта в ІТС та підтвердження вчинення особисто Клієнтом усіх дій в ІТС, в тому числі підписання електронного договору страхування.

Страхові агенти – фізичні особи або юридичні особи, які діють від імені та за дорученням Страховика і виконують частину його страхової діяльності (зокрема, укладають або сприяють в укладенні договорів страхування, одержують страхові платежі, тощо).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Страховик страхує цивільну відповідальність Страховальника з метою забезпечення відшкодування ним шкоди, заподіяної третім особам внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї, згідно з Порядком.

1.2. **Предметом Договору страхування є** майнові інтереси, що не суперечать законодавству, пов'язані з відшкодуванням Страховальником заподіяної ним шкоди життю, здоров'ю та/або майну фізичних і юридичних осіб, внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї.

1.3. **Страховим випадком є** подія, в результаті якої настає цивільно-правова відповідальність Страховальника щодо відшкодування ним шкоди, заподіяної третій особі та/або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї. Сукупність усіх претензій та позовів, пред'явлених третіми особами щодо відшкодування шкоди, спричиненої однією подією, вважаються одним страховим випадком.

1.4. Страхова сума відшкодування шкоди, заподіяної життю та здоров'ю третіх осіб, становить 11000 (одинадцять тисяч) гривень.

Страхова сума відшкодування шкоди, заподіяної майну третіх осіб, становить **30000 (тридцять тисяч) гривень**.

1.5. Страховий тариф за цим Договором визначається виходячи з розміру одного неоподаткованого мінімуму доходів громадян і становить **17 (сімнадцять) гривень** на рік.

1.6. Страховий платіж визначається виходячи зі строку дії Договору страхування та зазначається у Полісі. Страховий платіж повинен бути повністю сплачений Страхувальником під час укладення цього Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Страхувальник зобов'язується:

а) приймати всі необхідні запобіжні заходи для уникнення випадків заподіяння шкоди життю, здоров'ю та майну третіх осіб;

б) сплатити страховий платіж у термін, передбачений пунктом 1.6 цього Договору;

в) у триденний термін повідомити Страховика про настання страхового випадку, а також про всі події, які можуть стати причиною пред'явлення претензій чи подання позову щодо відшкодування шкоди, заподіяної третім особам;

г) повідомити про настання страхового випадку (страхову подію) правоохоронні органи.

2.2. Страховик зобов'язується:

а) ознайомити Страхувальника з Порядком;

б) після одержання документів, які підтверджують настання відповідальності Страхувальника перед третьою особою, виплатити Страхувальнику (потерпілій особі) страхове відшкодування у термін, який не перевищує десяти банківських днів з дати оформлення акта про страховий випадок, або відшкодувати Страхувальнику збитки в іншій погодженій з ним формі.

2.3. Страхувальник має право:

а) отримати страхове відшкодування згідно з цим Договором і Порядком;

б) оскаржити відмову Страховика у виплаті страхового відшкодування в судовому порядку.

2.4. Страховик має право:

а) відмовити у виплаті страхового відшкодування в разі невиконання Страхувальником умов цього Договору і Порядку та повідомити про це рішення Страхувальника в письмовій формі з обґрунтуванням причин відмови;

б) брати участь у розгляді справи в суді про відшкодування Страхувальником заподіяної ним шкоди, цивільна відповідальність за яку застрахована цим Договором, як третя особа на боці відповідача.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВИХ ВИПЛАТ

3.1. Для отримання страхової виплати Страховику подаються такі документи:

- заява про виплату страхового відшкодування у зв'язку з настанням страхового випадку;

- Договір страхування;

- акт про розслідування страхового випадку (у разі розслідування);

- рішення суду про стягнення із Страхувальника збитків у розмірі заподіяної шкоди (у разі розгляду матеріалів у суді);

- документи, які засвідчують задоволення претензії третьої особи;

- листок непрацездатності про тимчасову втрату потерпілою особою працездатності (або нотаріально засвідчену копію);

- копія рішення медико-соціальної експертної комісії про встановлення потерпілій особі інвалідності;

- свідоцтво про смерть потерпілої особи (або нотаріально засвідчену копію).

3.2. На підставі отриманих документів Страховик складає страховий акт, який є підставою для виплати страхового відшкодування.

3.3. Рішення про виплату страхового відшкодування або про відмову у виплаті Страховик повинен прийняти протягом 15 днів від дати отримання всіх необхідних документів. У разі прийняття рішення про відмову у виплаті страхового відшкодування Страховик у триденний термін з дати його прийняття повідомляє заявника в письмовій формі з обґрунтуванням причин відмови.

3.4. Страховик має право відмовитись від виплати страхового відшкодування Страхувальнику в разі невиконання ним взятих на себе зобов'язань відповідно до цього Договору.

3.5. Страхове відшкодування не виплачується у разі:

- навмисних дій Страхувальника або особи, на користь якої укладено цей Договір, спрямованих на настання страхового випадку. Зазначена норма не поширюється на дії, пов'язані з виконанням громадянського чи службового обов'язку, в разі оборони (без перевищення її меж) або захисту майна, життя, здоров'я, честі, гідності

та ділової репутації. Кваліфікація дій Страхувальника або особи, на користь якої укладено Договір, встановлюється відповідно до законодавства;

- вчинення Страхувальником-громадянином або іншою особою, на користь якої укладено цей Договір, умисного злочину, що призвів до страхового випадку;

- подання Страхувальником свідомо неправдивих відомостей про об'єкт страхування або факт настання страхового випадку;

- отримання Страхувальником повного відшкодування збитків за майновим страхуванням від особи, винної у їх заподіянні;

- несвоєчасне повідомлення Страхувальником про настання страхового випадку без поважних на це причин або створення Страховиком перешкод у визначенні обставин, характеру та розміру збитків;

- застосування зброї в рамках виправданої самооборони Страхувальника або особи, на користь якої укладено Договір страхування, якщо напад на них був здійснений третьою особою;

- в інших випадках, передбачених законом.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань, взятих відповідно до цього Договору, сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

4.2. За несвоєчасну виплату страхового відшкодування в терміни, передбачені пунктом 3.3 цього Договору, Страховик сплачує пеню в розмірі 0,01 % простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше ніж подвійна облікова ставка Національного банку, яка діяла в період, за який нарахована пеня.

4.3. Спори, що можуть виникнути в ході виконання зобов'язань, взятих відповідно до цього Договору, вирішуються в порядку, передбаченому законодавством.

5. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ЕЛЕКТРОННОГО ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

5.1. Цей текст Договору страхування є офертою в розумінні частини 1 статті 634, статей 638, 641 Цивільного кодексу України. Договір страхування є стандартною формою в розумінні статті 634 Цивільного кодексу України, яку може акцептувати інша особа шляхом приєднання до Договору страхування в цілому. Цей текст надається Страхувальнику за його вибором у спосіб, що дає змогу встановити дату надання, з використанням контактних даних, зазначених Страхувальником.

5.2. Укладення Договору страхування здійснюється на підставі цієї Оферти, що розміщується на сайті Страховика <http://skcredo.com.ua/normativny-dokumenti>, а також може розміщуватися в мережі Інтернет або інших інформаційно-телекомунікаційних системах, в т.ч. Страховика та/або його страхових агентів або шляхом надсилання комерційного електронного повідомлення.

5.3. Страхувальник у відповідності до статті 634 Цивільного Кодексу може приєднатися до Договору страхування шляхом прийняття (акцепту) умов Договору страхування в цілому, підписавши електронний Поліс, зразок якого міститься в Додатку № 1 до цієї Оферти в порядку, передбаченому п. 5.4 цієї Оферти, та сплативши страховий платіж на умовах цього Договору страхування.

Поліс є індивідуальною частиною Договору страхування відповідно до умов ст. 6 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».

5.4. У відповідності до статті 11 Закону України «Про електронну комерцію», безумовним прийняттям (акцептом) умов цієї Оферти Страхувальником вважається заповнення в ІТС електронної форми про прийняття пропозиції укласти Договір страхування та підписання сформованого на її основі електронного Полісу (індивідуальної частини Договору страхування) електронним підписом одноразовим ідентифікатором шляхом направлення Страховиком або його Страховим агентом одноразового ідентифікатора на мобільний телефон Страхувальника та введення Страхувальником в ІТС отриманого одноразового ідентифікатора. Заповнення електронної форми про прийняття пропозиції укласти Договір страхування Страхувальником не зобов'язує його укласти Договір страхування, Договір страхування не є укладеним без електронного підпису Страхувальника одноразовим ідентифікатором відповідно до ст. 12 Закону України «Про електронну комерцію».

5.5. Заповненням електронної форми про прийняття пропозиції укласти Договір страхування, на підставі якої формується Поліс, Страхувальник узгоджує всі істотні умови Договору страхування, передбачені ст. 16 Закону України «Про страхування».

5.6. Договір страхування вважається укладеним з моменту одержання Страховиком відповіді про прийняття цієї пропозиції в порядку, визначеному п. 5.4 цієї Оферти, але не раніше моменту отримання Страховиком повної суми страхового платежу, передбаченого Договором страхування та не раніше дати, яка зазначена у електронному Полісі як дата початку строку дії Договору страхування.

5.7. На підтвердження укладення цього електронного Договору страхування Страхувальник отримує

електронний Поліс (індивідуальну частину Договору страхування), за формою, наведеною у Додатку № 1 до цього Договору.

5.8. Поліс направляється Страхувальнику на його адресу електронної пошти (e-mail) (зазначену в Полісі) або персональний кабінет (або надсилається каналами комунікації страхового агента). Дата, час, порядок і факт направлення та отримання одноразового ідентифікатора Страхувальником, введення його в ІТС, відправлення Полісу, а також повідомлення електронною поштою фіксується Страховиком (страховим агентом) в електронній базі Страховика (страхового агента).

5.9. Сторони домовилися, що відправка Полісу на адресу електронної пошти Страхувальника або персональний кабінет (або каналами комунікації страхового агента) є належним врученням Полісу Страхувальнику.

5.10. Сторони приймають на себе зобов'язання за будь-якої необхідності, що виникла, відтворити Поліс на паперовому носії. На письмову вимогу Страхувальника Страховик здійснює вручення паперової копії Полісу в робочий час Страховика за його місцезнаходженням, зазначеним в п. 1 цього Договору страхування. Паперова копія Полісу має містити відображення підписів сторін Договору страхування згідно його умов та обов'язково має бути завірена підписом уповноваженої особи Страховика, який скріплений печаткою Страховика.

5.11. Сторони узгодили, що Поліс, який направляється Страхувальнику на його адресу електронної пошти або персональний кабінет (або каналами комунікації страхового агента) згідно п. 5.9 цього Договору страхування може бути підписано Страховиком із використанням факсимільного відтворення за допомогою засобів механічного, електронного чи іншого копіювання підпису особи, уповноваженої підписувати такі договори від імені Страховика, а також відбитка печатки Страховика, зразок яких відображено у п. 7.7 цього Договору страхування.

5.12. Страховик залишає за собою право відмовитися від прийняття ризику на страхування без пояснення причин. Фактом відмови Страховика від прийняття ризику на страхування є не направлення Страховиком або його страховим агентом одноразового ідентифікатора на мобільний телефон Страхувальника.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЙОГО ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ

6.1. Договір набирає чинності з дати, яка зазначається у Полісі, але у будь-якому випадку не раніше 00 год 00 хвилин дня, наступного за днем надходження повної суми страхового платежу на рахунок Страховика.

6.2. Договір може бути укладений на термін від одного до трьох років, конкретний строк дії Договору страхування зазначається в Полісі.

6.3. Дія Договору припиняється за згодою сторін, а також в інших випадках, передбачених статтею 28 Закону України «Про страхування».

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Ця Оферта є публічною частиною Договору страхування. Ця Оферта затверджена розпорядженням Дирекції ТДВ СК «Кредо» № 1451 від 08.09.2021 р. та діє з 09.09.2021 р. до оприлюднення на сайті Страховика повідомлення про відкликання Оферти або оприлюднення її нової редакції.

Текст цієї Оферти розміщений на веб-сайті Страховика за посиланням: <http://skcredo.com.ua/normativny-dokumenty>.

7.2. Якість надання послуг за цим Договором страхування відповідає вимогам Закону України «Про страхування» та іншим нормативним актам.

7.3. Страховик є платником податку на прибуток підприємств та сплачує цей податок згідно з ст. 141 Податкового Кодексу України.

7.4. Спори за цим Договором розв'язуються шляхом переговорів. Якщо переговори з цих питань не дають бажаного результату, спір підлягає розгляду в судовому порядку відповідно до вимог законодавства України.

7.5. З усіх питань, що не врегульовані цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

7.6. Недійсність окремої частини Договору страхування не тягне за собою недійсність інших його частин, а також Договору страхування в цілому.

7.7. Зразки аналогів власноручного підпису уповноваженої особи Страховика і відбиток печатки Страховика наведено нижче:

П.І.Б. уповноваженої особи Страховика:	Кривцун Віктор Віталійович
Посада уповноваженої особи Страховика:	Генеральний директор

Зразок підпису уповноваженої особи
Страховика:

Зразок печатки Страховика:



7.8. Підписанням цього Договору страхування в порядку, передбаченому в п. 5.4 цієї Оферти, Страхувальник:

- надає згоду на обробку його персональних даних, зазначених в Полісі, з метою здійснення прав та виконання обов'язків за цим Договором страхування, забезпечення реалізації податкових відносин, та відносин у сфері страхування, бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері статистики та фінансового моніторингу, а також для цілей здійснення зв'язку із Страхувальником для надання інформації про виконання Договору страхування, для організації поштових розсилок, розсилок SMS-повідомлень і розсилок електронною поштою на адресу Страхувальника, для надання Страхувальнику інформації про виконання Договору страхування, для передачі інформаційних і рекламних повідомлень про послуги Страховика, в інших цілях, які не суперечать законодавству України. Страхувальник надає свою згоду на передачу своїх персональних даних розпорядникам баз персональних даних Страховика, а також іншим особам, включаючи страхових агентів Страховика, якщо цього вимагає захист прав і законних інтересів суб'єкта персональних даних або інших осіб, в інших цілях, що не суперечать чинному законодавству України без додаткового повідомлення Страхувальника;

- підтверджує, що повідомлення про включення даних про нього до бази персональних даних «Договори страхування» отримав, із правами, які він має відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», ознайомлений;

- підтверджує, що з умовами страхування, зазначеними в цій Оферті та Порядком, ознайомлений, їх розуміє та згоден з ними;

- підтверджує, що Договір страхування укладений з власного волевиявлення Страхувальника та підписаний ним в спосіб, який зрозумілий Страхувальнику та з яким він погоджується, укладаючи Договір страхування; погоджується, що при відтворенні підпису Страховика в цьому Договорі страхування може бути використано факсимільне відтворення за допомогою засобів механічного, електронного чи іншого копіювання підпису особи, уповноваженої підписувати такі договори від імені Страховика, а також відбитка печатки Страховика за зразком, наведеним в п. 7.7 цього Договору страхування.

- підтверджує, що з інформацією, зазначеною в частині другій ст. 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» (в т.ч. яка розміщена на веб-сайті Страховика за посиланням: <http://skcredo.com.ua/informaciya-kliyentu-pravo-na-otrimannya-yakoi-viznacheno-zakonem>), Страхувальник ознайомлений до моменту укладення цього Договору страхування та вона йому зрозуміла;

- підтверджує, що проінформований про вимоги ст. 18 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», ст. 11 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», у зв'язку з чим при наданні фінансових послуг Страховик має право витребувати, а Страхувальник зобов'язаний подати інформацію (офіційні документи), необхідну (необхідні) для здійснення належної перевірки (ідентифікації, верифікації, вивчення Страхувальника, забезпечення актуальності отриманих та існуючих документів, даних та інформації про Страхувальника), а також для виконання Страховиком інших вимог законодавства.

8. ПІДПИС СТРАХОВИКА
Генеральний директор
ТДВ СК «КРЕДО»



В.В. Кривцун

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the General Director of SK KREDO.