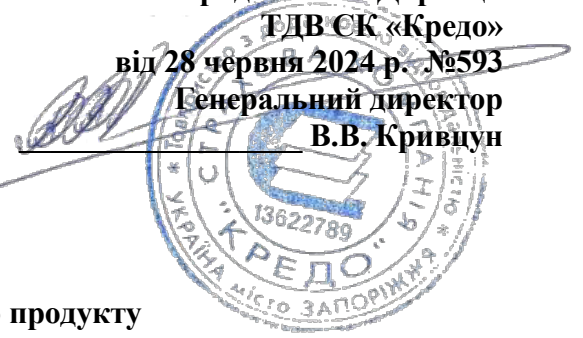




ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядженням Дирекції  
ТДВ СК «КРЕДО»  
від 28 червня 2024 р. №593  
Генеральний директор  
В.В. Кривцун



**Загальні умови страхового продукту  
«Обов'язкового страхування цивільно-правової  
відповідальності приватного нотаріуса»  
В межах класу страхування 13**

(далі – Загальні умови)

1	<b>Страховий продукт</b>	<b>Обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса.</b>		
2	<b>Страховик</b>	ТДВ СК «КРЕДО»		
3	<b>Ведення редакції в дію</b>	3 30.06.2024 р.	<b>Виведення редакції з дії</b>	До моменту скасування чи викладення в новій редакції
4	<b>Сфера застосування загальних умов</b>	<p>4.1. Ці Загальні умови поширюються на всі договори «Обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса», які укладаються Страховиком, та регулює правовідносини між сторонами договору страхування при його укладанні.</p> <p>4.2. Загальні умови розробляються і затверджується Страховиком відповідно до Закону України про страхування, Порядку і правил проведення обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса, затверджених постановою КМУ 19 серпня 2015 р. №624 (далі - Порядок), інших законів, нормативно-правових актів Національного банку України, внутрішньої політики Страховика з андеррайтингу, внутрішньої політики Страховика з розроблення та впровадження страхових продуктів, а також інших внутрішніх документів Страховика.</p> <p>4.3 Захист прав споживачів здійснюється відповідно до законодавства про захист прав споживачів та законодавства у сфері ринків фінансових послуг. Споживачі мають вільний доступ до інформації про страхові послуги, що надаються Страховиком на офіційному веб-сайті Страховика, а також безпосередньо у місцях надання послуг. Отримання вичерпної інформації також можливе через звернення до Інформаційного центру Страховика в телефонному режимі, а також через листування та електронну пошту.</p> <p>У разі виникнення спірних питань споживач має право звернутись до Страховика особисто, на електронну пошту <a href="mailto:credo@credo.com.ua">credo@credo.com.ua</a>, адреса для листування: м. Запоріжжя,</p>		

		<p>69068, пр. Моторобудівників, 34. Порядок звернень, а також порядок і терміни їх розгляду передбачений в Порядку звернень (скарг) споживачів, розміщений на веб-сайті Страховика</p> <p>Споживач, не залежно від розгляду його звернення Страховиком, в будь-який момент має право звернутись до Національного банку України із відповідним зверненням щодо порушення його прав як споживача фінансових послуг за посиланням: <a href="https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection">https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection</a>, або до суду.</p> <p>Орган, що здійснює державне регулювання – Національний банк України. Місцезнаходження: вул. Інститутська, 9, м. Київ, 01601. Тел.: 0 800 505 240. E-mail: <a href="mailto:nbu@bank.gov.ua">nbu@bank.gov.ua</a>, Web-сайт: <a href="http://www.bank.gov.ua">www.bank.gov.ua</a>.</p> <p>Орган з питань захисту прав споживачів – Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів. Місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. Б.Грінченка, 1. Тел.: (044) 279 12 70. E-mail: <a href="mailto:gu@dpss.gov.ua">gu@dpss.gov.ua</a>, Web-сайт: <a href="http://www.dpss.gov.ua">www.dpss.gov.ua</a></p> <p>Конкретні умови страхування визначаються в договорі страхування.</p>
5	<b>Клас страхування, ризик</b>	<p>Ризик страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса, що здійснюється відповідно до Порядку в межах Класу 13 «Страхування іншої відповідальності (ніж передбачена класами 10, 11, 12)» згідно з Законом України «Про страхування» № 1909-ІХ від 18.11.2021.</p> <p>Характеризується обов'язком страховика за визначену договором страхування плату (страхову премію) здійснити страхову виплату відповідно до вимог законодавства у сфері обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса (страхового ризику).</p>
6	<b>Визначення понять і термінів, що вживаються в договорі страхування</b>	<p><b>Третя особа</b> - фізична або юридична особа, якій заподіяно шкоду внаслідок вчинення приватним нотаріусом нотаріальних дій та/або інших дій, покладених на нотаріуса відповідно до закону.</p> <p><b>Страхувальник</b> - нотаріус, який займається приватною нотаріальною діяльністю (далі - приватний нотаріус), який уклав Договір обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса.</p> <p><b>Компетентні органи</b> – державні органи, до компетенції яких належить ліквідація наслідків страхових випадків, встановлення причин та обставин страхових випадків, оцінка їх наслідків, а також надання офіційних роз'яснень щодо питань, що стосуються обставин настання страхових випадків або інші юридичні особи, що мають повноваження, до яких може звертатись Страховик або Страхувальник для вирішення суперечок та інших питань, що стосуються договору страхування.</p> <p><b>Електронний договір страхування</b> - договір обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї.</p>

		<p><b>Ідентифікація</b> - встановлення особи на підставі відповідних документів під час його звернення до Страховика або його страхового агента з метою отримання страхової виплати.</p> <p><b>Ідентифікація Клієнта в ІТС</b> - підтвердження повноважень Клієнта на доступ в ІТС, яке використовується Страховиком, або в ІТС його страхового агента шляхом введення імені користувача (логіна) і пароля.</p> <p><b>Верифікація</b> - заходи, що вживаються Страховиком з метою перевірки (підтвердження) належності Страхувальнику отриманих Страховиком ідентифікаційних даних.</p> <p><b>Логін</b> - унікальне зареєстроване ім'я Клієнта в інформаційно-телекомунікаційних системах, що складається з алфавітно-цифрового набору символів та призначене для ідентифікації та подальшої аутентифікації Клієнта в інформаційно-телекомунікаційних системах Страховика та його страхових агентів. Логіном може бути адреса електронної пошти, номер мобільного телефону Клієнта тощо.</p> <p><b>Пароль</b> - секретний алфавітно-цифровий набір символів, призначений для можливості входу Клієнта в ІТС та підтвердження вчинення особисто Клієнтом усіх дій в ІТС, в тому числі підписання електронного договору страхування.</p> <p><b>Страхові агенти</b> - фізичні особи або юридичні особи, які діють від імені та за дорученням Страховика і виконують частину його страхової діяльності (зокрема, укладають або сприяють в укладенні договорів страхування, одержують страхові платежі, тощо).</p> <p><b>Страховий випадок</b> - це подія, в результаті якої настає цивільно-правова відповідальність страхувальника щодо відшкодування ним шкоди, заподіяної третій особі та/або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї.</p> <p>Сукупність усіх претензій та позовів, пред'явлених третіми особами щодо відшкодування шкоди, спричиненої однією подією, вважаються одним страховим випадком</p> <p><b>Страховою сумою</b> у разі страхування відповідальності є грошова сума, в межах якої страховик зобов'язаний провести виплату страхувальнику чи третій особі, якій заподіяно шкоду внаслідок страхового випадку.</p> <p><b>Уповноважений орган</b> - Національний банк України.</p> <p><b>Інформаційно-телекомунікаційна система</b> (далі - ІТС) - сукупність інформаційних та телекомунікаційних систем, які у процесі обробки інформації діють як єдине ціле і використовуються страховиком для укладання внутрішніх договорів страхування відповідно до вимог законодавства, що регулює організаційно-правові засади діяльності у сфері електронної комерції.</p> <p>Інші терміни вживаються у значенні, визначеному Законом про страхування, та чинними нормативно-правовими актами</p>
7	<b>Умови страхового покриття за договором страхування</b>	<p><b>Предметом Договору</b> є передача Страхувальником за плату ризику, пов'язаного з об'єктом страхування,</p> <p><b>Об'єкт страхування</b> – цивільно-правова відповідальність</p>

		<p>приватного нотаріуса за заподіяну шкоду третій особі.</p> <p><b>Страховий ризик.</b>          Страховими ризиками є майнова шкода, що може бути заподіяна третім особам внаслідок вчинення незаконних дій або недбалості страхувальника під час вчинення ним нотаріальних та/або інших дій в період дії договору обов'язкового страхування.</p> <p><b>Страховий випадок.</b>          Страховим випадком є заподіяння третім особам майнової шкоди внаслідок вчинення незаконних дій або недбалості Страхувальника під час вчинення ним нотаріальних та/або інших дій, що мало місце в період дії договору обов'язкового страхування. Факт настання страхового випадку встановлюється на підставі судового рішення, що набрало законної сили, або визнаної Страхувальником та погодженої Страховиком письмової вимоги (претензії) третьої особи.</p> <p><b>Страхова сума.</b>          Страхова сума встановлюється за згодою сторін, але не може бути меншою, ніж тисяча мінімальних розмірів заробітної плати.</p> <p><b>Страховий тариф.</b>          Максимальний розмір страхового тарифу з розрахунку на один рік страхування становить:          -0,3 відсотка страхової суми, якщо договором обов'язкового страхування не передбачається встановлення франшизи;          -0,1 відсотка страхової суми, якщо договором обов'язкового страхування передбачається встановлення франшизи.</p> <p><b>Страховий платіж.</b>          Страховий платіж обчислюється як добуток страхової суми та страхового тарифу.</p> <p><b>Строк дії.</b>          Договори страхування укладаються строком не менш як на один рік.</p> <p><b>Територія дії.</b>          Територія України, яка на момент настання страхового випадку не є тимчасово окупованою територією та на якій присутні та функціонують місцеві органи влади та органи правопорядку України.</p> <p><b>Франшиза.</b>          Розмір франшизи (частини збитків, що не відшкодовується страховиком) визначається за згодою сторін у договорі обов'язкового страхування, але не може перевищувати 5 відсотків розміру страхової суми.</p>
8	<b>Права та обов'язки сторін</b>	<p><b>Страхувальник зобов'язаний:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сплачувати страхову премію у порядку та строки, встановлені договором страхування;</li> <li>2) вживати заходів до запобігання та зменшення розміру майнової шкоди, що може бути заподіяна внаслідок настання страхового випадку;</li> <li>3) сприяти Страховику в розслідуванні обставин настання страхового випадку (події, що має ознаки страхового випадку);</li> <li>4) повернути протягом 30 (тридцяти) календарних днів Страховику отриману страхову виплату (або його відповідну</li> </ol>

частину), якщо протягом строків позовної давності, виявиться така обставина, що за законом або за умовами Договору повністю або частково позбавляє Страхувальника права на страхове відшкодування;

5) інформувати Страховика про настання події, що має ознаки страхового випадку, у порядку та строки, визначені договором страхування;

6) подати страховику під час укладання договору інформацію про:

- всі відомі йому обставини, що мають істотне значення для оцінки ступеня страхового ризику, і надалі негайно, як тільки йому стане відомо, письмово інформувати страховика про будь-яку зміну ступеня страхового ризику, але не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з моменту встановлення таких змін страхувальником;

- інші чинні договори страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса;

7) узгоджувати із Страховиком рішення про визнання заявленої третьою особою письмової вимоги (претензії) в разі досудового порядку врегулювання спірних питань.

#### **Страховик зобов'язаний:**

1) ознайомити Страхувальника з Порядком та цими Загальними умовами страхування;

2) надавати на вимогу Страхувальника роз'яснення щодо порядку визначення розмірів страхової суми, страхового платежу, страхового відшкодування, інших умов страхування;

3) здійснити в разі настання страхового випадку страхове відшкодування в передбачений цим договором строк;

4) забезпечувати збереження інформації, що становить таємницю страхування, з урахуванням вимог Закону про страхування.

#### **Права Страхувальника:**

1) отримати страхове відшкодування згідно з договором і цими Загальними умовами;

2) оскаржити відмову страховика у виплаті страхового відшкодування в судовому порядку;

3) у випадку втрати Договору у період його дії звернутися до Страховика з письмовою заявою на видачу його дубліката;

4) на проведення незалежної експертизи (розслідування) за власний рахунок у разі незгоди з висновком експертизи, комісії з розслідування страхового випадку;

5) достроково припинити договір страхування.

#### **Права Страховика:**

1) відмовити у виплаті страхового відшкодування в разі невиконання страхувальником умов цього договору страхування та повідомити про це рішення страхувальника в письмовій формі з обґрунтуванням причин відмови;

2) брати участь у розгляді справи в суді про відшкодування Страхувальником заподіяної ним шкоди, цивільно-правова відповідальність за яку застрахована цим договором, як третя особа на боці відповідача;

3) зменшити розмір страхової виплати у випадках,

		<p>передбачених цими Загальними умовами;</p> <p>4) відстрочити прийняття рішення щодо здійснення страхової виплати у випадках, передбачених цими Загальними умовами;</p> <p>5) вимагати повернення страхової виплати, що вже виплачена Страхувальнику у разі виникнення відповідних обставин, передбачених чинним законодавством України, умовами цих Загальних умов;</p> <p>6) достроково припинити договір страхування.</p>
9	<b>Відповідальність за невиконання та/або неналежне виконання умов договору</b>	<p>За кожен день прострочення виплати страхового відшкодування з вини Страховика особі, яка має право на отримання такого відшкодування, сплачується пеня в розмірі 0,01 % простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше ніж подвійна облікова ставка Національного банку, яка діяла в період, за який нарахована пеня.</p>
10	<b>Порядок внесення змін, дострокового припинення чи розірвання договору, їх правові наслідки</b>	<p>10.1. Дія договору страхування припиняється та договір втрачає чинність за згодою сторін, а також у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закінчення строку дії договору страхування;</li> <li>- виконання страховиком зобов'язань перед страхувальником у повному обсязі;</li> <li>- смерті Страхувальника - фізичної особи чи втрати ним дієздатності (крім випадків, передбачених статтею 100 Закону України «Про страхування»);</li> <li>- ліквідації Страховика у порядку, встановленому законодавством України</li> <li>- набрання законної сили рішенням суду про визнання договору страхування недійсним;</li> <li>- в інших випадках, передбачених законодавством України та договором страхування.</li> </ul> <p>10.2. Дія договору страхування може бути достроково припинена за вимогою Страхувальника або Страховика, якщо це передбачено умовами такого договору.</p> <p>Про намір достроково припинити дію цього Договору будь-яка сторона зобов'язана повідомити іншу не пізніше як за 30 днів до дати припинення дії цього Договору.</p> <p>10.3. У разі дострокового припинення дії договору страхування, за вимогою Страхувальника Страховик повертає йому страхову премію за період, що залишився до закінчення строку дії договору, з вирахуванням витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням цього договору страхування, та фактичних страхових виплат, що були здійснені за цим договором страхування.</p> <p>Якщо вимога Страхувальника обумовлена порушенням Страховиком умов договору страхування, Страховик повертає Страхувальнику сплачену ним страхову премію повністю.</p> <p>У разі дострокового припинення дії договору страхування, за вимогою Страховика Страхувальнику повертається повністю сплачена ним страхова премія.</p> <p>Якщо вимога Страховика обумовлена невиконанням Страхувальником умов договору страхування, Страховик повертає йому страхову премію за період, що залишився до закінчення строку дії договору, з вирахуванням витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням цього договору</p>

		<p>страхування у розмірі, та фактичних страхових виплат, що були здійснені за цим договором страхування.</p> <p>10.4. Зміни та доповнення вносяться у договір страхування за згодою Страхувальника та Страховика шляхом укладання додаткових угод, підписаних сторонами, і які стають невід'ємною частиною договору страхування. Порядок внесення змін та доповнень у договір страхування визначається умовами такого договору страхування.</p> <p>10.5. Розрахунок між Сторонами у разі дострокового припинення дії договору здійснюється після врегулювання всіх заявлених Страхувальником збитків: здійснення страхових виплат або прийняття Страховиком обґрунтованих рішень про відмову здійснити страхову виплату. Строк виплати належної до повернення частини страхового платежу при достроковому припиненні договору становить 30 (тридцять) робочих днів з дати припинення строку дії договору, за умови, що на дату припинення дії договору немає неврегульованих Страховиком заявлених Страхувальником збитків за договором.</p> <p>10.6. У разі дострокового припинення дії договору страхування не допускається повернення коштів готівкою, якщо страхові платежі здійснювалися в безготівковій формі.</p>
11	<b>Порядок відмови від договору страхування</b>	<p>Страхувальник має право протягом 30 календарних днів з дня укладення договору страхування відмовитися від такого договору без пояснення причин, крім:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) випадків, якщо повідомлено про настання події, що має ознаки страхового випадку, за цим договором страхування;</li> <li>2) крім випадків коли договір страхування набрав чинності у період за яким здано звіт до Уповноваженого органу</li> </ol> <p>Про намір відмовитися від договору страхування страхувальник повідомляє страховика у письмовій (електронній) формі.</p> <p>Страховик зобов'язаний повернути страхувальнику сплачену страхову премію повністю, за умови що протягом цього періоду не відбулася подія, що має ознаки страхового випадку.</p>
12	<b>Порядок дій у разі настання події, що має ознаки страхового випадку</b>	<p>12.1. Негайно, але не пізніше ніж протягом 10 робочих днів з моменту отримання копії судового рішення, що набрало законної сили, або коли була заявлена письмова вимога (претензія) третьої особи до Страхувальника про заподіяння їй шкоди, повідомити про це Страховику шляхом подання письмового повідомлення за встановленою Страховиком формою та надати копії зазначених документів. У разі коли виконання зазначеного обов'язку було неможливим, Страхувальник повинен підтвердити це документально.</p> <p>12.2. Узгоджувати із Страховиком рішення про визнання заявленої третьою особою письмової вимоги (претензії) в разі досудового порядку врегулювання спірних питань.</p> <p>12.3. Не виплачувати відшкодування, що пред'являються йому в зв'язку зі страховим випадком, а також не приймати на себе будь-яких прямих або непрямих обов'язків з урегулювання таких вимог без письмової згоди Страховика.</p>
13	<b>Порядок розрахунку страхових виплат</b>	<p>13.1. У разі настання страхового випадку Страховик здійснює виплату страхового відшкодування в розмірі заподіяної третій</p>

		<p>особі майнової шкоди, визначеному судовим рішенням, що набрало законної сили, або письмовою вимогою (претензією) третьої особи, визнаною страхувальником та погодженою Страховиком, в межах страхової суми.</p> <p>13.2. Сума всіх страхових відшкодувань за цим договором не може перевищувати страхову суму за цим договором.</p>
14	<p><b>Умовиздійснення страхових виплат</b></p>	<p>14.1. Страхове відшкодування здійснюється Страховиком відповідно до цього договору на підставі судового рішення, що набрало законної сили, або визнаної Страхувальником та погодженої Страховиком письмової вимоги (претензії) третьої особи.</p> <p>14.2. У разі настання страхового випадку Страхувальник подає страховику копію судового рішення або визнану ним письмову вимогу (претензію) третьої особи протягом 10 робочих днів з дня їх отримання Страхувальником.</p> <p>Для отримання страхового відшкодування третя особа подає Страховику письмову заяву про виплату страхового відшкодування за встановленою Страховиком формою, до якої додаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копія судового рішення, що набрало законної сили, або визнаної Страхувальником та погодженої Страховиком письмової вимоги (претензії) третьої особи, згідно з якими виникає обов'язок Страхувальника відшкодувати заподіяну третій особі майнову шкоду;</li> <li>- копія документа, що посвідчує третю особу, - для фізичної особи або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань - для юридичних осіб.</li> <li>- довідка про присвоєння одержувачу ідентифікаційного номера платника податку (за умови його присвоєння), якщо заявником є фізична особа;</li> <li>- для юридичних осіб та ФОП документи згідно ст.11 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» № 361-IX від 06.12.2019 р. та Постанови правління НБУ «Про затвердження Положення про здійснення установами фінансового моніторингу» № 107 від 28.07.2020 р.</li> <li>- інші документи на обґрунтовану вимогу Страховика для з'ясування умов страхової виплати.</li> </ul> <p>14.3. Враховуючи особливості конкретного страхового випадку, Страховик (його представник) приймає рішення про необхідність надання окремих документів, визначених в цьому пункті Загальних умов, про що повідомляється Страхувальнику та/або отримувачу страхового відшкодування.</p> <p>Страховик:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) приймає рішення про виплату або відмову у виплаті страхового відшкодування протягом 15 робочих днів після надходження документів, зазначених в цьому пункті;</li> <li>б) виплачує страхове відшкодування протягом 15 робочих днів після складення страхового акту.</li> </ul> <p>14.4. У разі прийняття рішення про відмову у виплаті</p>



		<p>страхового відшкодування страховик у триденний термін з дати його прийняття повідомляє заявника в письмовій формі з обґрунтуванням причин відмови.</p> <p>14.5. Виплата страхового відшкодування здійснюється шляхом безготівкового розрахунку.</p> <p>14.6. Рішення страховика про здійснення або відмову у здійсненні страхового відшкодування може бути оскаржено страховальником чи особою, яка має право на відшкодування, у судовому порядку.</p>
15	<b>Підстави відмови у страховій виплаті</b>	<p>15.1 Підставою для відмови Страховика у страховому відшкодуванні є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навмисні дії Страховальника, спрямовані на настання страхового випадку. Зазначена норма не поширюється на дії, пов'язані з виконанням ним громадянського чи службового обов'язку, в стані необхідної оборони (без перевищення її меж) або захисту майна, життя, здоров'я, честі, гідності та ділової репутації. Кваліфікація дій Страховальника встановлюється відповідно до законодавства;</li> <li>- вчинення Страховальником умисного злочину, що призвів до настання страхового випадку;</li> <li>- подання Страховальником свідомо неправдивих відомостей про об'єкт договору обов'язкового страхування або про факт настання страхового випадку;</li> <li>- наявність обставин, які є винятками із страхових випадків та обмеженнями страхування, передбаченими цими Загальними умовами;</li> <li>- несвоєчасного повідомлення Страховальником про настання страхового випадку без поважних на це причин або перешкоджання страховикові у визначенні обставин, характеру та розміру завданих збитків;</li> <li>- інші випадки, передбачені Законодавством.</li> </ul> <p>15.2 Не визнаються страховими випадками події, що сталися внаслідок:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подання особою, що звернулася до нотаріуса, неправдивої інформації щодо будь-якого питання, пов'язаного із вчиненням нотаріальної та/або іншої дії, недійсних та/або підроблених документів;</li> <li>2) якщо особа, що звернулася до нотаріуса, не заявила про відсутність чи наявність осіб, прав чи інтересів яких може стосуватися нотаріальна та/або інша дія, за вчиненням якої звернулася особа.</li> </ol>
16	<b>Порядок укладання договору страхування</b>	<p>16.1. Порядок укладання Договору у формі електронного документу.</p> <p>Договір оформляється у формі електронного документа, створеного згідно з вимогами, визначеними Законом України "Про електронні документи та електронний документообіг" в порядку, передбаченому Законом України "Про електронну комерцію".</p> <p>Договір та інші документи на виконання умов Договору страхування, оформлені в електронному вигляді, є електронними документами (далі - електронні документи), інформація в яких зафіксована у вигляді електронних даних, та</p>

які містять всі реквізити аналогічних паперових документів. При цьому, слова “укласти”, “підписати”, “надати”, “передати”, “вручити”, які зустрічаються в тексті Договору, при використанні кваліфікованого електронного підпису (КЕП), удосконаленого електронного підпису (УЕП) (на період воєнного часу), або одноразового ідентифікатора (при укладанні Договору із фізичною особою) передбачають, що такий документ буде укладений/ підписаний/ переданий/ наданий/ вручений за допомогою ІТС Страховика та/або через електронний документообіг.

16.2 Порядок укладання Договору із Страхувальником - фізичною особою.

16.2.1 До укладання Договору на виконання вимог законодавства України Страховик надав, а Страхувальник отримав та ознайомився:

- зі всією інформацією в обсязі та в порядку, що передбачені частинами 1 - 5 ст. 7 Закону України “Про фінансові послуги та фінансові компанії”;

- з інформацією про стандартний страховий продукт "Обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса", що розміщена на веб-сторінці Страховика за посиланням: посилання на сторінку у вигляді Інформаційного документу;

- з інформацією, що передбачена ст.87 Закону України "Про страхування", в тому числі: про перелік послуг із страхування, що пропонуються Страховиком, про будь-які інші платежі, які клієнт зобов'язаний сплатити у разі укладання Договору; про вид винагороди, яку отримує працівник з реалізації, про порядок та умови її виплати тощо. Зазначена інформація є доступною на веб-сторінці Страховика є повною та достатньою для правильного розуміння суті фінансової послуги, що надається Страховиком;

- підтверджує, що вся вищезазначена інформація та всі умови Договору є зрозумілими, не містить двозначних формулювань; укладання Договору не нав'язане йому іншою особою; Договір не укладається Страхувальником під впливом помилки, тяжких обставин, насильства; Страхувальник має необхідний обсяг правоздатності та дієздатності для укладання Договору;

- на виконання вимог Закону України "Про захист персональних даних" добровільно надає свою безумовну та безвідкличну згоду:

- на обробку Страховиком його персональних даних (будь-якої інформації, що відноситься до Страхувальника та об'єкту страхування) з метою виконання Договору, а також в інших маркетингових цілях, включаючи пропонування Страхувальнику послуг Страховика, в тому числі шляхом здійснення прямих контактів з ним засобами зв'язку;

- на прийняття Страховиком рішень на підставі обробки персональних даних Страхувальника (повністю та/чи частково) в інформаційній (автоматизованій) системі та/чи в картотеках персональних даних;

- на здійснення Страховиком дій з персональними даними, які

пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, знищенням відомостей про Страхувальника.

Для укладення Договору Страхувальник надає Страховику Заяву про намір укласти Договір, а саме в усній формі:

- повідомляє представнику Страховика, що відповідальний за реалізацію страхових послуг (далі – представник Страховика), інформацію про себе (прізвище, ім'я, по батькові, адресу реєстрації, дату народження, реєстраційний номеру облікової картки платника податку, Свідоцтво про право на заняття нотаріальною діяльністю, номер (та за наявності - серія) паспорта громадянина України (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаний на території України для укладення правочинів), дату видачі та орган, що його видав, номер мобільного зв'язку, адресу електронної пошти) та надає документи, які відповідно до законодавства необхідні для ідентифікації та верифікації Страхувальника;

- інформує про всі відомі йому обставини, що мають істотне значення для оцінки страхового ризику (визначення ймовірності та вірогідності настання страхового випадку і розміру можливих збитків);

- надає йому іншу інформацію, що має істотне значення для прийняття Страховиком рішення про укладення Договору, у тому числі про наявність страхового інтересу до об'єкту страхування.

16.2.2 Страховик, на підставі отриманої Заяви приймає рішення про укладання Договору та формує проект його індивідуальної частини (далі – Пропозиція), та надсилає її Страхувальнику засобами електронної комунікації.

Пропозиція дійсна до вказаної в ній дати. Одночасно з Пропозицією, за допомогою ІТС Страховика, Страхувальнику надсилається одноразовий ідентифікатор на зазначений Страхувальником засіб електронного/мобільного зв'язку.

16.2.3 У відповідності до ст. 207, 633, 981 Цивільного кодексу України та ст. 11, 12, 13 Закону України "Про електронну комерцію" безумовним прийняттям (акцептом) Страхувальником Пропозиції Страховика укласти Договір вважається підписання індивідуальної частини Договору шляхом використання електронного підпису одноразовим ідентифікатором.

16.2.4 Страхувальник підтверджує свою згоду з умовами викладеними в Пропозиції та надає дозвіл на використання та обробку його персональних даних шляхом повідомлення представнику Страховика одноразового ідентифікатору. Представник Страховика перевіряє дані викладені в Пропозиції, після чого вносить отриманий ідентифікатор у спеціальне поле Договору в ІТС Страховика та активує/підтверджує його внесення. В результаті цього електронний підпис Страхувальника (одноразовий ідентифікатор) відображається в індивідуальній частині Договору.

		<p>16.2.5 Особа, уповноважена Страховиком на підписання договорів страхування, підписує зі своєї сторони Договір шляхом накладання КЕП (УЕП), із кваліфікованою електронною позначкою дати та часу підписання.</p> <p>Підписана обома Сторонами індивідуальна частина Договору направляється Страхувальнику у формі електронного документу. Сторони домовилися, що відправка підписаної індивідуальної частини Договору у формі електронного документу є належним врученням Договору Страхувальнику. Дата, час, факт відправлення індивідуальної частини Договору Страхувальнику зберігається в електронній базі Страховика.</p> <p>16.3 Порядок укладання Договору у формі паперового документу.</p> <p>За цим Розділом діють п. 16.2.1, цих Загальних умов.</p> <p>На підставі даних, отриманих в Заяві, Страховик приймає рішення про укладання Договору.</p> <p>Договір укладається у формі паперового документа з проставленням власноручних підписів Сторін.</p>
17	<p><b>Винятки із страхових випадків та обмеження страхування</b></p>	<p>17.1. До страхових випадків не належать і Страховик не визнає страховим випадком подію, що сталася внаслідок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прямої або опосередкованої дії військових та пов'язаних з ними ризиків та їх наслідків: війною, вторгненням, ворожими актами або військовими діями (незалежно від того оголошено війну чи ні), військовими маневрами, терористичними актами, громадянською війною, страйком чи громадським заворушенням; заколотом, військовим або народним повстанням, бунтом, революцією, громадським заворушенням у масштабах або з кількістю учасників, що може бути прирівняне до повстання, узурпацією влади, введенням військової влади або військового положення або стану облоги, або будь-якою подією або причиною, результатом якої стало оголошення військового положення або стану облоги; будь-яких військових маневрів, навчань або інших військових заходів, дії мін, торпед, бомб та/або інших знарядь війни, вибухових речовин;</li> <li>- прямої або опосередкованої дії ядерної зброї, ядерної енергії, радіації і радіоактивного забруднення.</li> </ul> <p>17.2. Не підлягають відшкодуванню непрямі збитки будь-якого характеру, включаючи втрачену вигоду, неустойку (штраф, пеня), моральну шкоду, судові витрати, шкоду, завдану дією обставин непереборної сили. тощо.</p> <p>17.3. За договором страхування не відшкодовуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- шкода, визначена письмовою вимогою (претензією) третьої особи, що визнана Страхувальником, але не погоджена Страховиком;</li> <li>- шкода, заподіяна внаслідок подій, що відбулися до початку або протягом дії договору з причин, що виникли до набрання ним чинності.</li> </ul>
18	<p><b>Порядок вирішення спорів</b></p>	<p>Спори за цим Договором між Страхувальником і Страховиком розв'язуються шляхом переговорів. Якщо переговори з цих питань не дають бажаного результату, розв'язання зазначених спорів в судовому порядку здійснюється згідно законодавства України</p>

19	<b>Контактні дані для звернення у разі настання події, що має ознаки страхового випадку</b>	Контакт-центр Страховика за номером (вартість дзвінка згідно з тарифами оператора): 0-800-500-301
20	<b>Інформація, що має істотне значення для оцінки страхового ризику</b>	<p>Страхувальник зобов'язаний повідомити Страховику перед укладенням договору страхування наступну інформацію, яка має істотне значення для прийняття Страховиком рішення про укладення договору страхування та/або про розмір страхової премії за договором страхування, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) про настання страхового випадку за три попередні роки страхування за подібними Договорами;</li> <li>2) інформацію про чинні договори страхування, укладені щодо об'єкта страхування;</li> <li>3) стаж професійної діяльності Страхувальника;</li> <li>4) інформацію про наявність на законних підставах або на підставі інших правовідносин страхового інтересу щодо об'єкту страхування.</li> </ol>
21	<b>Особливі умови</b>	<p>Обсяг страхового покриття, об'єкт, що підлягає страхуванню, строк дії визначаються в договорі страхування при його укладенні.</p> <p>Гранична максимальна частка витрат Страховика, пов'язана безпосередньо з укладенням та виконанням договорів страхування / норматив витрат на ведення справи Страховика складає 50%</p>